

Решение

собственника помещения по вопросам, поставленным на голосование на внеочередном общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме адресу: Московская область, г. Красногорск, ул. Молодежная, д.3 в форме очно-заочного голосования, с 12.08.2024 г. по 30.09.2024 г.

Очный этап голосования

Дата и время проведения очного этапа общего собрания – «12» августа 2024 года, начало в 19:00.

Время начала регистрации участников общего собрания – с 18:45 «12» августа 2024 года.

Место проведения общего собрания: Московская область, г. Красногорск, ул. Молодежная, д.3, во дворе дома.

Заочный этап голосования

Дата и время начала проведения заочного этапа общего собрания – «12» августа 2024 года с 20:00.

Заполненное решение собственника необходимо передать в офис управляющей компании по адресу:

Московская область, г. Красногорск, Ильинское шоссе, д.1А, офис 11.2, в будние дни с 10:00 до 18:00

Дата и время окончания приема решений собственников – «30» сентября 2024 года до 18:00.

При себе иметь документ, удостоверяющий личность (паспорт) и документ, подтверждающий право на помещение (ДДУ или свидетельство/выписку из государственного реестра). Представителю собственника необходимо иметь доверенность, удостоверенную нотариально.

Инициатор проведения общего собрания:

Общество с ограниченной ответственностью «Жилэксплуатация» (ООО «Жилэксплуатация» (ИНН 5024140648, ОГРН 1135024007744) в лице Генерального директора Хисаевой Елены Евгеньевны

Сведения о собственнике помещения, участвующем в голосовании

Фамилия, имя, отчество гражданина либо наименование и ОГРН юридического лица:

№ квартиры (помещения)

Площадь, принадлежащая собственнику (м2)

Сведения о документе, подтверждающем право собственности:

Правила заполнения бюллетеня:

При голосовании посредством бюллетеней засчитываются голоса по вопросам, по которым участвующим в голосовании собственником оставлен только один из возможных вариантов голосования. Оформленное с нарушением данного требования решение признается недействительным, и голос по содержащемуся в нем вопросе не подсчитывается. Решения, содержащиеся в бюллетене по остальным вопросам, поставленным на голосование, и оформленные в соответствии с предложенным порядком считаются действительными, и голоса по этим вопросам подсчитываются.

**Повестка дня общего собрания:**

№	Вопрос, поставленный на голосование	За	Против	Воздержался
1.	Выбор председателя общего собрания.			
	Избрать председателем Общего собрания Гайсина Александра Салаватовича (собственник кв. № 32)			
2.	Выбор секретаря общего собрания.			
	Избрать секретарем Общего собрания Гайсина Александра Салаватовича (собственник кв. № 32)			
3.	Выбор счетной комиссии общего собрания.			
	Избрать счетную комиссию общего собрания в составе: 1.Каторгину Елену Владимировну (собственник кв. № 256) 2. Карноух Ирина Геннадьевна (собственник кв. 535)			
4.	Об утверждении перечня услуг и работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома.			
	Утвердить работы по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома.			
5.	Об утверждении сметы на проведение работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома.			
	Утвердить смету на проведение работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома в размере 2 559 000 (два миллиона пятьсот пятьдесят девять тысяч) руб. 00 коп.			
6.	Об утверждении сроков проведения работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома.			
	Утвердить срок проведения работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома с 01.10.2024 года, срок окончания – 31.03.2025 г.			
7.	Об утверждении источника финансирования работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома.			
	Определить источником финансирования работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома из средств фонда капитального ремонта на специальном счете МКД.			
8.	Об утверждении подрядной организации по проведению работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома.			
	Утвердить ООО «ЛИФТПРО» (ИНН 5032221964) подрядной организацией на выполнение работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома.			
9.	О заключении договора на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества (по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома) с подрядной организацией ООО «ЛИФТПРО» (ИНН 5032221964).			
	Заключить договор на выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества МКД с подрядной организацией ООО «ЛИФТПРО» (ИНН 5032221964) с ценой договора 2 559 000 (два миллиона пятьсот пятьдесят девять тысяч) руб. 00 коп.			
10.	Об утверждении размера авансового платежа, подлежащего выплате подрядной организации ООО «ЛИФТПРО» (ИНН 5032221964) за выполнение работ.			
	Утвердить размер авансового платежа, подлежащего выплате подрядной организации ООО «ЛИФТПРО» (ИНН 5032221964) на выполнение капитального работ по замене лифтового оборудования в машинных помещениях с 1 по 3 подъезд многоквартирного дома в размере 30 % от сметной стоимости 767 700 (семьсот шестьдесят семь тысяч семьсот рублей ) рублей 00 копеек.			
11.	Об утверждении (определение) лица, уполномоченного от имени всех собственников помещений в МКД подписывать договор с подрядной организацией на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества, участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, в том числе подписывать акты приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать иные документы, связанные с проведением капитального ремонта общего имущества в МКД.			
	Утвердить уполномоченным лицом от имени всех собственников помещений в МКД взаимодействовать с ФКР МО от имени собственников МКД, подписывать договор с подрядной организацией на проведение работ по капитальному ремонту общего имущества, участвовать в приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в МКД, в том числе подписывать акты приёмки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту, подписывать иные документы, связанные с проведением капитального ремонта общего имущества в МКД – Брылеву Анастасию Владимировну (собственника квартиры № 385)			

№	Вопрос, поставленный на голосование	За	Против	Воздержался
12.	О принятии решения о повышении минимального размера взноса на капитальный ремонт, установленного нормативно-правовым актом субъекта РФ.			
	Принять решение об утверждении взноса на капитальный ремонт в размере 2 руб. с квадратного метра помещения собственника в части его превышения над установленным минимальным размером взноса на капитальный ремонт.			
13.	О принятии решения о замене игрового комплекса «Кораблик», утверждении сметы на проведение работ по замене старого и установки нового аналогичного комплекса в размере 1 810 422 ( один миллион восемьсот десять тысяч четыреста двадцать два) руб. 00 коп.			
	Принять решение о замене игрового комплекса «Кораблик», утвердить смету на проведение работ по замене старого и установки аналогичного комплекса в размере 1 810 422 ( один миллион восемьсот десять тысяч четыреста двадцать два) руб. 00 коп.			
14.	Об установлении единовременного взноса на установку игрового комплекса «Кораблик».			
	Установить единовременный взнос на приобретение и установку игрового комплекса типа «Кораблик» на детской площадке в размере 1 100 руб. 00 коп. с квартиры. Включить данное начисление в платежный документ ООО «Жилэксплуатация». Установить срок начала выполнения работ в течение одного месяца с момента сбора 90% средств от предполагаемой суммы. Наделить всеми необходимыми полномочиями управляющую организацию в целях реализации выполнения работ.			
15.	Об утверждении порядка осуществления услуг по проверке индивидуальных приборов учета отопления.			
	Утвердить следующий порядок осуществления услуг по проверке индивидуальных приборов учета отопления: При окончании срока проверки приборов учета отопления, выхода их из строя или при необходимости замены элемента питания, управляющая компания проводит вышеуказанные работы за свой счет и с привлечением подрядчика с последующим выставлением стоимости работ в едином платежном документе собственнику помещения. Выбор подрядчика Управляющая компания осуществляет самостоятельно.			
16.	О принятии решения о заключении собственниками помещений в МКД прямых договоров на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с Региональным оператором (ООО «Рузский региональный оператор» ), а также утверждения даты перехода на прямой договор.			
	Заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами (ТКО) с региональным оператором (ООО «Рузский региональный оператор») по обращению с ТКО и собственниками помещений в МКД напрямую с 01.11. 2024 года."			
17.	О порядке передачи инициатору ОСС оформленных в письменной форме решений собственников по вопросам, поставленным на голосование.			
	Заполненное решение собственника необходимо передать нарочно в офис управляющей компании по адресу: Московская область, г. Красногорск, Ильинское шоссе, д.1А, офис 11.2, в будние дни с 10:00 до 18:00.			
18.	Об определении места хранения копии протокола Общего собрания собственников.			
	Определить в качестве места хранения протокола и решений Общего собрания собственников помещений - в органе Государственного жилищного надзора, копия в Фонде Капитального ремонта Московской области, копия в офисе управляющей компании ООО «Жилэксплуатация».			

С уведомлением о проведении Общего собрания был ознакомлен за 10 дней.

(дата голосования)

(подпись)

(Ф.И.О. собственника/представителя)